

Принято:
На заседании
Коллективного собрания
МБДОУ «Новозаганский детский сад»
Протокол № 10
От «4» сентября 20 15 г.

Утверждено:
Заведующая МБДОУ
«Новозаганский детский сад»
С.Е. Калашникова
Приказ № 10
от «4» сентября 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке условия распределения стимулирующей части

фонда оплаты труда работникам

МБДОУ «Новозаганский детский сад»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Новозаганский детский сад» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Бюджетным Кодексом Российской Федерации Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2008 года № 03-599 «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда», Постановлением Правительства РБ № 438 от 26.12.2007 № 438 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений», Постановление РБ от 29 января 2009 г. № 31 «О внесении изменений в Постановление Правительства РБ от 26.12.2007 № 438», Уставом Учреждения; Постановлением Правительства РБ от 06.02.2012г. № 38 «О правилах предоставления из республиканского бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение фондов оплаты труда воспитателей муниципальных дошкольных учреждений»; Постановлением Правительства РБ от 24.10.2012. №602 « О правилах предоставления из РБ субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение фондов оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования», в соответствии со статьей 139 БК РФ.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.4. Настоящее положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников Учреждения.

1.5. Основная цель предоставления вознаграждений - повысить качество образования и стимулировать повышение профессионального уровня работников и мотивации на достижение высоких результатов.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников Учреждения.

1.7. Общий фонд стимулирующих доплат распределяется на стимулирующий фонд педагогических работников и стимулирующий фонд прочего персонала.

1.8. Работникам Учреждения могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера: по результатам работы за месяц, единовременные премии.

1.9. Стимулирующие выплаты работникам распределяются рабочей комиссией в соответствии с Уставом, обеспечивая демократический, государственно-общественный характер управления.

1.10. Размеры и виды стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются за счет средств, выделяемых бюджетом.

1.11. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах стимулирующего фонда оплаты труда.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ.

2.1. Критерии результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются МБДОУ самостоятельно. Перечень критериев может быть дополнен по предложению Профсоюзного комитета, но не чаще 1 раза в год.

2.2. Критерии качества результативности труда разрабатываются отдельно для следующих категорий работников Учреждения:

- для педагогических работников (воспитатели, музыкальный руководитель);
- для прочего персонала (повара, младшие воспитатели, машинист по стирке белья, сторожа).

3. УСЛОВИЯ ДЛЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.

3.1. Стимулирующие выплаты производятся по итогам каждого месяца. Вознаграждения педагогическому и прочему персоналу устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

3.2. управляющий совет МБДОУ принимает решение о премировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов управляющего совета. На основании решения заведующий издаёт приказ о премировании работников.

3.3. Информация о премировании объявляется на собраниях.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании критериев оценки деятельности работников, исходя из занимаемых должностей. (приложения)

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.

4.1. Работники заполняют лист самооценки по итогам работы за месяц и сдают его в МБДОУ на рассмотрение размера стимулирующей оплаты до 30 числа каждого месяца.

4.2. Производится подсчёт баллов каждому работнику Учреждения за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная настоящим Положением.

4.3. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период для каждой категории работников (педагогических работников, прочего персонала), разделить на максимально возможную для данной категории работников сумму баллов. В результате получаем денежный вес (в рублях) каждого балла. Для работников разных категорий получается свой денежный вес (в рублях) каждого балла.

4.4. Этот показатель (денежный вес) умножаем на сумму баллов конкретного работника. В результате получаем размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника на текущий период.

4.5. В случае, если часть стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается, по согласованию с заведующего и перераспределение средств внутри Учреждения.

5. ПОРЯДОК ЛИШЕНИЯ (УМЕНЬШЕНИЯ) СТИМУЛИРУЮЩИХ выплат.

5.1. Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо с учетом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью их лишен в случаях:

- Нарушения Устава Учреждения;
- Нарушения Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда;
- Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;
- Обоснованных жалоб родителей (законных представителей), поданных в письменном виде.

5.2.Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующего на основании решения комиссии.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Учреждения и не должно противоречить ему.

6.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.

6.3.Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием трудового коллектива и утверждения приказом заведующего Учреждением.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 6.3 настоящего Положения.

Принято:
На заседании
Коллективного собрания
МБДОУ «Новозаганский детский сад»
Протокол № _____
От «__» _____ 20__ г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
«Новозаганский детский сад»
_____ О.Н. Калашникова
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г.

Дополнение №1 от «__» _____ 20__ г.

к Положению о порядке условия распределения стимулирующей
части фонда оплаты труда работникам МБДОУ «Новозаганский детский сад»

1. Порядок установления размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ДООУ из Республиканского бюджета.
 - 1.1 Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда составляет:
 - Педагогическим работникам – 90%;
 - Младшим воспитателям – 10%.
2. Во исполнении Указа Президента РФ от 07.05.2012 года № 579 с целью доведения заработной платы педагогов до среднего уровня по экономике установить ежемесячную равнозначную доплату педагогическим работникам в размере 7000 тыс. рублей (семь тысяч рублей) за полностью отработанный месяц.
3. За дополнительную работу :Контрактному управляющему установить ежемесячную доплату в размере 2000 рублей 00 коп. (две тысячи рублей)
4. Установить ежемесячную доплату в размере 2000 руб.(две тысячи рублей) ответственному администратору сайта.

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности
воспитателя**

№	Критерий	Расчёт баллов
1	Посещаемость	<p>20 баллов – посещаемость более 100%</p> <p>15 баллов – 80-99,9%</p> <p>10 баллов – 70-79,9%</p> <p>5 баллов – 65-70%</p> <p>0 – менее 65%</p>
3	ИКТ	<p>10 баллов – высокий уровень</p> <p>5 баллов – средний уровень</p> <p>2 балла – низкий уровень</p> <p>0 баллов – не владеет компьютером</p>
4	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей	<p>5 баллов – отсутствие детского травматизма</p> <p>Лишение баллов по всем показателям за квартал – травматизм зафиксирован</p>
5	Выполнение санитарно – гигиенического режима	<p>7 баллов</p> <p>0 баллов – нарушения зафиксированы</p>
6	Взаимодействие с родителями	<p>7 баллов – жалоб и конфл. не зафиксировано</p> <p>0 – зафиксировано</p> <p>Лишение баллов по всем показателям за квартал – конфликт или жалоба вышли за пределы МБДОУ (район, город)</p>
		<p>8 баллов – отсутствие долгов</p> <p>6 баллов – долг не более 1.000 рублей</p> <p>2 балла – долг от 1.000 до 3.000 рублей</p> <p>0 – долг свыше 3.000 рублей</p>
7	Работа с документами	<p>6 баллов – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя.</p> <p>0 – данный критерий отсутствует</p>
8		<p>10 баллов в районе выступлений</p> <p>6 баллов – в ДОУ, селе</p>

9	Повышение образовательного уровня	8 баллов – высшее образование 4 балла – курсы повышения квалификации 3 балла - занятие коллег, ежедневный час самообразования
10	Участие детей в конкурсах	3 балла - есть участие 0 - нет участия
11	Штрафные баллы	Снимается до 5 баллов
12	Дополнительны баллы	До 3 баллов
	Результативность образовательной деятельности	3 балла – низкий уровень до 15%, высокий более 25%, остальные средний 2 балла - низкий уровень 10-15%, высокий 15- 25%, остальные средний 1 балл - низкий уровень 20%, высокий до 15%, остальные средний
13	Инновационная деятельность	5 баллов 10 баллов
14	Дополнительные нагрузки	3 балла
15	Образцовое содержание детского сада, участков	6баллов - в группе или приемной данный критерий присутствует 4балла -на участке 0 баллов - данный критерий отсутствует
16	Образовательная работа с детьми	8 баллов -высокий уровень 6 баллов - средний уровень 2балла - низкий уровень

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности
музыкального руководителя**

№	Критерии	Баллы
1	Работа без больничных листов	0-5
2	Превышение сверх установленных норм плановой наполняемости групп – по средней посещаемости в месяц	0- 5

3	Отсутствие жалоб	0-5
4	Качественная подготовка детей к утренникам, мероприятиям	0-5
5	Нетрадиционное проведение детских мероприятий	0-5
6	Эффективная работа с родителями по проведению и подготовки к праздникам и развлечениям	0-5
7	Содержание в надлежащем виде костюмов, пособий и т.д.	0-5
8	Активное участие в общественных мероприятиях учреждения	0-5

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат
Рабочий по стирке и ремонту белья.**

№п/п	Показатели	Возможный балл	Балл по реш. комис.
	<p>Обеспечение надлежащего санитарного состояния прачечной, инвентаря в соответствии с требованиями СанПин</p> <p>- участие в благоустройстве территории, субботниках</p> <p>- участие в митингах</p> <p>- выполнение поручений администрации МБДОУ, не входящих в круг должностных обязанностей</p> <p>-помощь в подготовке к различным мероприятиям МБДОУ</p>	от 0 до 5	
	<p>Содержание рабочим по стирке белья, постельного белья в сохранности, своевременность подготовки и смены постельного белья согласно графику и по мере загрязнения.</p>	от 0 до 5	
	<p>Выполнение швейных работ.</p>	от 0 до 5	

	<p>За уборку методических кабинетов, кабинета заведующей.</p> <p>соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, режима работы;</p> <p>- отсутствие конфликтных ситуаций между сотрудниками;</p> <p>-взаимозаменяемость друг друга</p>	<p>от 0 до5</p> <p>от 0до5</p>	
--	--	--------------------------------	--

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат
сторожу**

№ п/п	Показатели	Возмож- ный балл	Балл по реш. комис.
	<p>Сохранность оборудования и отсутствие жалоб сотрудников</p> <p>отсутствие замечаний со стороны администрации, медицинских работников</p> <p>выполнении работ, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по укреплению оборудования и мелкому ремонту мебели и инвентаря).</p> <p>- участие в благоустройстве территории, субботниках</p> <p>- участие в митингах</p> <p>- выполнение поручений администрации МБДОУ, не входящих в круг должностных обязанностей</p> <p>-помощь в подготовке к различным мероприятиям МБДОУ</p> <p>-соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, режима работы;</p> <p>- отсутствие конфликтных ситуаций между сотрудниками;</p> <p>-взаимозаменяемость друг друга</p>	<p>от 0 до5</p> <p>от 0 до5</p> <p>от 0до5</p> <p>от 0до 5</p> <p>от 0до5</p>	

	Член комиссии по охране труда		
		от 0 до 5	
	Итого:		

**Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат
повару**

№п\п	показатели	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества	оценка
	ТБ при исполнении должностных обязанностей	от 0 до 5	-отсутствие замечаний со стороны администрации и медицинских работников	
	Качественное приготовление блюд, кулинарных изделий	от 0 до 5	-отсутствие замечаний за соблюдением технологий приготовления блюд	
	Отпуск готовых блюд в соответствии с нормой	от 0 до 5	-отсутствие замечаний за соблюдением норм питания	
	Закладка и хранение суточных проб	от 0 до 5	- соблюдение правил при закладке и хранении суточных проб	
	Соблюдение правил ОТ и ТБ при работе с электрооборудованием	от 0 до 5	-сохранность и использование инвентаря в соответствии с СанПин -соблюдение ОТ при работе с электрооборудованием	
	Высокая общественная активность:	от 0 до 5	- участие в благоустройстве территории, субботниках - участие в митингах - выполнение поручений	

			администрации МБДОУ, не входящих в круг должностных обязанностей -помощь в подготовке к различным мероприятиям МБДОУ	
	Исполнительская дисциплина	от 0 до 5	-соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, режима работы; - отсутствие конфликтных ситуаций между сотрудниками; -взаимозаменяемость друг друга	
			ИТОГО:	

Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат младшему воспитателю.

№ п\п	показатели	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества	оценка
	Соблюдение СанПиН: качество уборки помещений.	от 0 до 5	-отсутствие замечаний со стороны администрации, медицинских работников -генеральная уборка по графику; -соблюдение графика получения пищи	

	<p>Высокая общественная активность:</p>	<p>от 0 до 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участие в благоустройстве территории, субботниках - участие в митингах - выполнение поручений администрации МБДОУ, не входящих в круг должностных обязанностей -помощь в подготовке к различным мероприятиям МБДОУ 	
	<p>Участие в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников</p>	<p>от 0 до 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка к непосредственной образовательной деятельности -помощь в организации и проведении прогулки; - приобщение детей к хозяйственному-бытовому труду 	

			- помощь в организации досуговой деятельности	
	Посещаемость	от 0 до 5	<p>наполняемость группы</p> <p>До 70% — 1 балл</p> <p>От 70 до 80% – 3 балл</p> <p>От 80 до 90% – 4 балла</p> <p>От 90 до 100% — 5 баллов</p>	
	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	от 0 до 5	<p>-работа по самообслуживанию детей с учетом возраста;</p> <p>-соблюдение требований охраны жизни и здоровья детей,</p> <p>корректное - отношение к детям;</p> <p>- организация питания (соблюдение норм питания, сервировка</p>	

			стола); -помощь воспитателю по развитию санитарно-гигиенических навыков детей	
	Дополнительная работа	от 0 до 5	-соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, режима работы; - отсутствие конфликтных ситуаций между сотрудниками; - взаимозаменяемость друг друга	
	Взаимодействие с родителями воспитанников или лицами их заменяющими	от 0 до 5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей	
			ИТОГО:	